

Zápis ze zasedání školské rady

Základní školy, Jičín, Husova 170

IČ: 708 86 849, se sídlem Husova 170, Valdické Předměstí, 506 01 Jičín,

Zapsané v obchodním rejstříku vedeném krajským soudem pod sp. zn. Pr 87,

konané 28. 08. 2024:

Program zasedání:

1. Přivítání se členy školské rady
2. Seznámení s programem jednání
3. Představení nového vedení školy
4. Seznámení s pedagogickými záměry a koncepcí rozvoje školy pro další období
5. Zhodnocení stavu minulých požadavků na využití dalších funkcí Bakaláři (ankety a modul Platby)
6. Modernizace webových stránek školy
7. Seznámení s návrhem doplňku školního řádu
8. Hlasování o doplňku školního řádu
9. Diskuse, různé
10. Závěr zasedání školské rady

Přítomni (jména jsou v abecedním pořadí):

Členové školské rady:

za rodiče:

Jan Janeček, Veronika Köstingerová, Michaela Šrajerová

za pedagogy:

Kateřina Radová, Jitka Valentová, Jiří Vorel

za Město Jičín:

Petr Hamáček, Miroslav Kazda

Nepřítomni:

Radka Karásková (Město Jičín)

Hosté:

Kateřina Babíková, ředitelka školy, Pavlína Slavatová, zástupce ředitelky

Průběh zasedání:

K bodům 1 a 2:

Dne 28. 8. 2025 od 17,00 hod. se v budově Základní školy, Jičín, Husova 170, v učebně enviromentální výchovy č. 63, konalo řádné zasedání školské rady, které bylo svoláno předsedou školské rady dle ust. § 167 odst. 7 zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona.

Předseda školské rady uvítal přítomné členy školské rady a přivítal hosty – nové vedení školy, paní ředitelku Kateřinu Babíkovou a paní zástupkyni Pavlínu Slavatovou. Poté seznámil přítomné členy školské rady s programem jednání zasedání a konstatoval, že školská rada je usnášeníschopná, neboť je přítomna nadpoloviční většina členů školské rady.

Následně proběhlo hlasování o programu schůze.

Hlasování: pro: 8, proti: 0, zdržel se: 0

Schválené usnesení:

Program jednání školské rady byl schválen.

K bodu 3 a 4:

Předseda školské rady předal následně slovo paní ředitelce Babíkové. Ta představila sebe i paní zástupkyni Slavatovou a seznámila přítomné se změnami v pedagogickém kolektivu školy, včetně agend zástupců ředitelky. Následně detailně představila členům školské rady novou koncepci ředitelky školy. Paní zástupkyně Slavatová ve spolupráci s paní ředitelkou představila mediální koncepci školy.

K bodu 5:

Předseda školské rady seznámil paní ředitelku s požadavky členů školské rady z minulého zasedání a s odpověďmi bývalého pana ředitele. Z následné debaty s paní ředitelkou vyplynulo následující:

- Od začátku nového školního roku budou aktivně využívány oba moduly – Ankety a Platby. Modul Ankety bude využíván i pro komunikaci dovnitř pedagogického sboru. Na modul Platby proběhne do začátku školního roku školení a poté bude ihned používán.
- Ozvučení požadované za pedagogy paní Radovou také nebylo realizováno. V následné diskusi byly probírány možnosti, jak nákup realizovat. Paní Radová zmínila případné alternativní metody financování nákupu.
- Učebna IT – zde bylo konstatováno, že proběhne revize stavu notebooků a jako pravděpodobné se jeví realizace této učebny formou mobilní učebny. V diskusi bylo také zmíněno schválení financí radou města na další nákupy IT.

Školská rada konstatuje, že využití modulu Platby velice zvýší přehlednost stavu plateb jak pro rodiče, tak pro pedagogy a paní účetní. Eliminuje případná nedorozumění a neuskutečnění plateb, které bude moci zákonný zástupce platit nově elektronicky. Využívání anket také posílí žádanou obousměrnou komunikaci školy s rodiči. Oba moduly již jsou v mobilní aplikaci Bakaláři viditelné a přístupné.

V debatě také pan Vorel připomněl minulou diskusi o zákazu či omezení používání mobilů žáky školy. V následné diskusi padlo mnoho návrhů, jak toto omezení realizovat a vykrystalizovalo z ní následující:

- Nejprve tuto debatu povede paní ředitelka s pedagogickým sborem, aby bylo jasné, jaká řešení jsou či nejsou z pohledu školy realizovatelná.
- Pomocí modulu Ankety budou poté osloveni zákonní zástupci.
- V případě shody na plošném zavedení bude toto nutno zpracovat do školního řádu.
- Předseda školské rady upozornil, že při omezení používání mobilů bude nutno tolerovat zvýšenou hlučnost a mobilitu žáků o přestávkách. Na to navázala paní Radová, která upozornila na rozvoj relaxačních koutků a pan Vorel, který navrhl možnost využití tělocvičny, kde by se mohli žáci o přestávce protáhnout. Pan místostarosta Hamáček apeloval na zdravý rozum a nevrhat se do radikálních řešení. Paní Valentová navrhla možnost využití venkovních betonových stolů na ping-pong.

K bodu 6:

Projekt modernizace webových stránek již běží, byl vytvořen tým složený z vedení školy, vybraných pedagogů a zaměstnance IT města. Pan místopředseda Hamáček upozornil na dodržení požadavků a zásad města na vizuální styl stránek (dlouhodobý záměr města). V tuto chvíli aktivní prezentace na Instagramu. Přibližné datum realizace nových webových stránek nebylo řečeno, nicméně lze konstatovat aktivní a průběžná práce na jejich realizaci.

K bodu 7 a 8:

Paní ředitelka seznámila přítomné s návrhem doplnění školního řádu týkající se realizovaného kamerového systému. Předseda školské rady vyzval členy školské rady k hlasování navrhovaných změn předložených ředitelkou školy.

Hlasování: pro: 8, proti: 0, zdržel se: 0

Schválené usnesení:

Hlasováním bylo schválena změna školního řádu, jehož znění je v příloze tohoto zápisu (dodatek č. 3 platného školního řádu Základní školy, Jičín, Husova 170).

K bodu 9:

Předseda školské rady vyzval přítomné členy ke sdělení dalších podnětů pro zahájení diskuse.

Paní Kateřina Radová vznesla dotaz na zástupce zřizovatele týkající se zateplení vnitřní strany školy (směrem do dvora) a tělocvičny. Upozornila také na špatný stav oken, únik tepla a nedobrou situaci žáků a zaměstnanců školy v zimních měsících. Místostarosta pan Hamáček upozornil na množství velkých realizovaných projektů v současné době a jejich finanční náročnost (kasárna, odpočinková zóna, ...). Požadavek na zateplení město eviduje, on osobně se bude zasazovat o jeho schválení.

Pan místostarosta Hamáček informoval o předběžné situaci ohledně převodu financování nepedagogických pracovníků na zřizovatele. Financování současného stavu počtu nepedagogů by mělo být bez problémů.

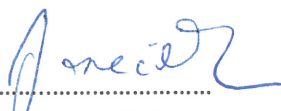
Pan Vorel vznesl dotaz na zřizovatele ohledně možnosti navštěvování nových hal žáky školy (například nová nafukovací hala). Pan Kazda potvrdil, že zmíněná zařízení, která prošla kolaudací, bude možno žáky školy využívat.

K bodu 10:

Na závěr zasedání popřáli členové školské rady novému vedení školy hodně úspěchů a sil.

Protože nikdo z přítomných členů neměl dalších otázek či připomínek k projednání, bylo zasedání školské rady skončeno v 18,40 hodin.

Zapsal: Jan Janeček, předseda školské rady


Jan Janeček

Dodatek č. 3

Platného školního řádu Základní školy, Jičín, Husova 170

Čl. 4.8. Komerový systém (dohled)

Prostor školního dvora je monitorován kamerovým systémem se záznamem. Správcem zpracování je Základní škola, Jičín, Husova 170, IČO 70886849.

- a) Pro zajištění ochrany bezpečnosti žáků, zaměstnanců a majetku školy je prostor školního dvora monitorován kamerovým systémem se záznamem. Není určen k běžnému sledování žáků nebo zaměstnanců ani k dohledávání ztracených či zapomenutých věcí.
- b) Kamerový systém slouží výhradně k:
- prevenci a odhalování protiprávního jednání, ochraně života, zdraví a majetku, zajištění pořádku a bezpečnosti v areálu školy.
- c) Záznamy z kamerového systému jsou uchovávány po dobu nezbytně nutnou (maximálně do 13 dnů v souladu s účelem zpracování), poté jsou automaticky smazány, pokud nejsou potřebné pro řešení konkrétního incidentu.
- d) K nahlížení a vyhodnocování záznamů jsou oprávněny pouze určené osoby pověřené ředitelkou školy.
- e) Poskytování záznamů třetím osobám je možné pouze v případech stanovených právními předpisy (např. Policii ČR v rámci vyšetřování).
- f) Informace o monitorování jsou zřetelně označeny informační tabulkou na viditelných místech.

Dodatek byl schválen školskou radou dne 28. 8. 2025, dne 29. 8. 2025 vzala dodatek na vědomí pedagogická rada.

Dodatek nabývá účinnosti dne 1. 9. 2025.

Mgr. Kateřina Babíková, ředitelka školy

Mgr.
Kateřina
Babíková

Digitálně
podepsal Mgr.
Kateřina Babíková
Datum: 2025.09.01
13:20:48 +02'00'